



Finansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

2026-1-PL01-KA121-SCH-000417645

*Projekt finansowany przez Unię Europejską.
Działania realizowane w ramach programu ERASMUS+
w sektorze Edukacja Szkolna.*



§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i rekrutacji uczestników projektu numer 2026-1-PL01-KA121-SCH-000417645. Projekt jest finansowany przez Unię Europejską, działania realizowane w ramach programu ERASMUS+ w sektorze Edukacja Szkolna.
2. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny, wszelkie działania związane z realizowanym projektem finansowane są z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+.
3. Celem głównym projektu jest wzmocnienie kompetencji kluczowych uczestników: w zakresie rozumienia i tworzenia informacji, wielojęzyczności, kompetencji cyfrowych i matematycznych, kompetencji osobistych, społecznych i w zakresie uczenia się oraz świadomości i ekspresji kulturalnej. Mobilność zostanie zrealizowana we Włoszech, a jej tematyką będą folklor i kultura ludowa.
4. Uczestnik, przystępując do rekrutacji, ma świadomość, że termin realizacji projektu może zostać przesunięty ze względów niezależnych od szkoły. Jednocześnie, uczestnik jest świadomy, iż przystępując do rekrutacji, wyraża gotowość do odbycia wyjazdu zagranicznego.
5. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu, ul. Blich 10, 99-400 Łowicz, zwany dalej Organizacją Wysyłającą lub Szkołą.
6. Projekt adresowany jest do uczniów Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu z klas II, III, IV i V wszystkich kierunków nauczania realizowanych w Technikum. Do udziału szczególnie zachęca się członków Zespołu Pieśni i Tańca Blichowiacy z uwagi na tematykę projektu, planowane do realizacji aktywności oraz efekty kształcenia.
7. W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i prawa polskiego.



§ 2

Uczestnicy Projektu

1. W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych 28 uczniów i uczennic kształcących się w klasach II-V wszystkich oddziałów technikum zwanych dalej Uczestnikami Projektu, którzy do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Szkoły.
2. W projekcie uczestniczyć mogą: Uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu z klas II, III, IV i V wszystkich oddziałów Technikum.
3. Projekt wspiera walkę z wykluczeniem uczniów o zmniejszonych szansach. Do uczniów, którzy kwalifikują się do grupy zmniejszonych szans, zaliczyć możemy osoby, które wpisują się w przynajmniej jedno kryterium wskazane poniżej:
 - Niepełnosprawność – obniżona sprawność fizyczna, umysłowa, intelektualna lub sensoryczna, która w interakcji z różnymi barierami może ograniczać pełne i efektywne uczestnictwo w życiu społecznym na równych zasadach z innymi obywatelami.
 - Trudności edukacyjne, w tym mniejsza dostępność oraz struktura oferty edukacyjnej i szkoleń oraz problemy edukacyjne powodujące osiąganie słabych wyników w nauczaniu, a tym samym słabsze przygotowanie do życia zawodowego i społecznego, prowadzące do przedwczesnego kończenia nauki (w przypadku grupy uczniów).
 - Przeszkody natury ekonomicznej: za uczestników z mniejszymi szansami uznajemy osoby doświadczające problemów finansowych, osoby znajdujące się w niepewnej sytuacji ekonomicznej lub ubóstwie.
 - Różnice kulturowe wpływające na zmniejszenie szans w szczególności osób pochodzących ze środowisk migracyjnych lub uchodźczych: imigranci lub uchodźcy bądź ich potomkowie, osoby należące do mniejszości narodowych lub etnicznych, osoby mające trudności z adaptacją językową lub integracją kulturową bądź religijną. Takie różnice mogą stanowić istotne bariery w ogólnym uczeniu się, zwłaszcza dla osób ze środowisk migracyjnych lub uchodźczych, w szczególności nowo przybyłych migrantów, osób należących do mniejszości narodowych lub etnicznych, ale również użytkowników języka migowego. Zetknięcie się z językami obcymi i różnicami kulturowymi podczas uczestnictwa w życiu społecznym może być czynnikiem utrudniającym i w przypadku osób o mniejszych szansach uniemożliwiającym pełne uczestnictwo, stwarzając ryzyko wykluczenia.



- Problemy zdrowotne: osoby z przewlekłymi problemami zdrowotnymi, poważnymi chorobami lub zaburzeniami psychicznymi lub wszelkimi innymi sytuacjami związanymi ze zdrowiem fizycznym lub psychicznym, które utrudniają lub uniemożliwiają uczestnictwo w życiu społecznym.
- Przeszkody społeczne związane z dyskryminacją: ze względu na płeć, wiek, pochodzenie etniczne, religie, przekonania, orientację seksualną lub niepełnosprawność, osoby o ograniczonych umiejętnościach społecznych, osoby znajdujące się w nieustabilizowanej sytuacji życiowej, m.in. młodzi rodzice lub osoby samotnie wychowujące dzieci, sieroty, osoby znajdujące się w grupie ryzyka osób narażonych na wypalenie zawodowe.
- Przeszkody natury geograficznej, tj. zamieszkanie na obszarach defaworyzowanych wg stopnia urbanizacji Degurba 2 i 3, tzn. na terenach z mniejszymi możliwościami edukacyjnymi, rozwojowymi, transportowymi, z niską aktywnością obywateli, mniej rozwiniętych gospodarczo lub z mniejszym dostępem do instytucji kultury, osoby z obszarów oddalonych lub wiejskich, osoby z „problematycznych” stref miejskich, osoby z obszarów o słabiej rozwiniętej sieci usług (ograniczony transport publiczny, słaba infrastruktura).

Aby sprawdzić czy miejsce zamieszkania uczestnika znajduje się w obszarze 2 i 3 DEGURBA, należy pobrać plik z linku poniżej i odnaleźć swój powiat/gminę w zakładce PL.

<https://ec.europa.eu/eurostat/documents/345175/501971/EU-27-LAU-2022-NUTS-2021.xlsx>

§ 3

Zakres wsparcia

1. Czas trwania mobilności dla każdego Uczestnika wyniesie 12 dni, w tym:
 - Realizowany program merytoryczny dla jednego uczestnika wynosi łącznie nie mniej niż 60 godzin i nie więcej niż 80;
 - Program merytoryczny mobilności realizowany będzie w sposób ciągły przez 2 kolejne następujące po sobie tygodnie;
 - Program merytoryczny będzie realizowany przez 5 dni w tygodniu – dni robocze;
 - W ramach mobilności 2 dni (weekend) zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturalnego.
2. Uczestnikowi zostanie wyznaczony opiekun podczas realizacji programu merytorycznego, który będzie czuwał nad jego prawidłowym przebiegiem zgodnie z opracowanym i skonstruowanym programem mobilności.
3. Szczegółowe zasady odbywania mobilności zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu, a Organizacją wysyłającą oraz w regulaminie mobilności.



4. Uczestnik zakwalifikowany do projektu zobowiązany jest przestrzegać zasad i reguł zawartych w porozumieniach, regulaminach i umowach dotyczących niniejszego projektu. Niestosowanie się do zasad skutkować może wykluczeniem uczestnika z projektu oraz koniecznością zwrotu poniesionych kosztów.

§ 4

Komisja rekrutacyjna

1. Dla projektu powołuje się komisję rekrutacyjną, która rozstrzyga o wszelkich sprawach związanych z rekrutacją.
2. Do zadań komisji należy ogłoszenie naboru do projektu, zebranie aplikacji, stworzenie protokołu, listy rankingowej oraz listy rezerwowej uczestników, aktualizacja list, a także udzielanie informacji na temat projektu oraz rekrutacji.
3. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi:
 - Przewodniczący komisji – Damian Malejka
 - Członek komisji – Katarzyna Polak
 - Członek komisji – Linda Jakubowska

§ 5

Zasady rekrutacji uczestników

1. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną, w czasie której zostaną podane zasady naboru.
2. Rekrutacja do Mobilności rozpocznie się w terminie 22.09.2026 r. i potrwa do 28.09.2026 r. do godziny 12:00.
3. Szczegółowe zasady rekrutacji, formularze oraz instrukcje wypełnienia zgłoszeń będą dostępne na stronie internetowej szkoły w zakładce „Projekty Unijne” w odnośniku z numerem niniejszego projektu oraz w sekretariacie szkoły.
4. Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.
5. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji mobilności w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:
 - Przynależność do grupy docelowej, opisanej w § 2;



- Poprawne złożenie:
 - wypełnionego i podpisanego przez kandydata/tkę formularza rekrutacyjnego, Zał. 1. do Regulaminu Rekrutacji
(w przypadku, kiedy kandydat/ka w dniu składania formularza zgłoszeniowego nie ma ukończonych 18 lat, na formularzu konieczny jest również podpis opiekuna prawnego) oraz
 - oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) – Zał. 2 do Regulaminu Rekrutacji.
- 6. Rekrutację przeprowadzi powołana przez Dyрекcję Szkoły Komisja Rekrutacyjna.
- 7. Utworzona zostanie Komisja Rekrutacyjna składająca się z Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej oraz dwóch Członków Komisji Rekrutacyjnej.
- 8. Chęć udziału w projekcie uczeń zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie danej Szkoły Formularza Rekrutacyjnego.
- 9. Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych danych w formularzach rekrutacyjnych.
- 10. Szczegółowe kryteria rekrutacji obejmują:
 - Średnia ocen z przedmiotów ogólnych z zakończonego semestru poprzedzającego rekrutację (**bez języka angielskiego**). Punkty będą przyznawane według następującego wzoru: **średnia ocen x 5pkt.** Kandydat/ka może uzyskać **maksymalnie 30 punktów**.
 - Ocena z zajęć języka angielskiego ogólnego z zakończonego semestru poprzedzającego rekrutację. Punkty będą przyznawane według następującego wzoru: **średnia ocen x 4pkt.** Kandydat/ka może uzyskać **maksymalnie 24 punkty**.
 - Ocena z zachowania z zakończonego semestru poprzedzającego rekrutację. Punkty będą przyznawane według następującego wzoru: **ocena x 3pkt.** Kandydat/ka może uzyskać **maksymalnie 18 punktów**.
 - Aktywne działania na rzecz szkoły (udział w konkursach, olimpiadach, działalność w samorządach, kołach zainteresowań, organizacja wydarzeń szkolnych, promowanie tradycji, kultury oraz zwyczajów regionu, działania na rzecz Zespołu Pieśni i Tańca Blichowiaci itp.). Kandydat/ka może uzyskać **maksymalnie 30 punktów**, punktację przyznaje Komisja po ocenie zaangażowania kandydata/tki.
 - Ocena sytuacji życiowej ucznia (niepełna rodzina, sytuacja ekonomiczna, rodzina wielodzietna, inne). Kandydat/ka może uzyskać **maksymalnie 15 punktów**, punktację



przyznaje Komisja po ocenie sytuacji kandydata (zgodnie z klasyfikacją z pkt. 3 § 2 regulaminu rekrutacji).

11. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji formularzy rekrutacyjnych.
12. Komisja rekrutacyjna będzie weryfikować prawdziwość danych zawartych w formularzach, w przypadku celowego wprowadzania w błąd Komisji Rekrutacyjnej, kandydat zostaje wykluczony z postępowania rekrutacyjnego.

§ 6

Ogłoszenie wyników i procedura odwoławcza

1. Komisja rekrutacyjna poda wyniki rekrutacji po uprzedniej weryfikacji.
2. Wstępna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną ogłoszone 28.09.2026 r.
3. Lista rankingowa oraz lista rezerwowa będą dostępne w sekretariacie szkoły.
4. Lista rankingowa zostanie opublikowana w kolejności według liczby zdobytych punktów w procedurze rekrutacyjnej (od uczestnika z najwyższą liczbą punktów do uczestnika z najmniejszą liczbą zdobytych punktów).
5. Lista rankingowa oraz lista rezerwowa będą uaktualniane na bieżąco.
6. Od wyników oceny formularza rekrutacyjnego przysługuje odwołanie do Komisji Rekrutacyjnej.
7. Odwołanie należy składać do Dyrektora Szkoły na piśmie w terminie do 29.09.2026 r. do godziny 12:00. Na wniosek Kandydata/teki formularz rekrutacyjny zostanie zweryfikowany raz jeszcze.
8. Po rozpatrzeniu ewentualnych odwołań Komisja Rekrutacyjna ogłosi ostateczną listę osób zakwalifikowanych do udziału w działaniach.
9. Zakwalifikowana osoba w terminie 2 dni od publikacji listy rankingowej musi potwierdzić swoją chęć udziału w projekcie u Koordynatora Projektu, w przeciwnym razie zostaje on wykreślony z listy zasadniczej, a na jego miejsce kwalifikowana jest osoba z listy rezerwowej o najwyższej liczbie punktów uzyskanych w procedurze rekrutacji.



10. W przypadku, kiedy zakwalifikowana osoba podejmie decyzję o rezygnacji z udziału w projekcie, powinna o tym fakcie niezwłocznie poinformować Koordynatora Projektu lub Komisję Rekrutacyjną.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu ma prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań, w tym oceniać pracę opiekunów mobilności, celowość i przydatność wsparcia oraz sposób jego realizacji.
2. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
3. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie koordynator projektu z ramienia Szkoły.
4. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Koordynator Projektu z ramienia organizacji wysyłającej w porozumieniu z Komisją Rekrutacyjną.
5. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.

Załączniki do Regulaminu Rekrutacji:

- Zał. 1 Formularz zgłoszeniowy – uczeń;
- Zał. 2 Oświadczenie o przetwarzaniu danych (RODO);
- Zał. 3 Instrukcja wypełniania formularza rekrutacyjnego.